

## Inventarizační zpráva za rok 2018

Datum zpracování: 9. 1. 2019

### Inventarizační činnosti:

#### 1.1. Plán inventur

*Plán inventur byl včas zpracován a řádně schválen. Inventarizační komise postupovala v souladu s vyhláškou. Metodika postupů při inventarizaci byla dodržena. Podpisy členů inventarizační komise byly odsouhlaseny na podpisové vzory a nebyly zjištěny rozdíly.*

*Nedošlo k žádnému pracovnímu úrazu. Koordinace inventury s jinými osobami proběhla.*

*Termíny prvotní inventury byly dodrženy.*

#### 1.2. Proškolení členů inventarizační komise

*Proškolení proběhlo 15.12.2018. Provedení proškolení je doloženo prezenční listinou. Součástí školení byly i zásady dodržení bezpečnosti.*

#### 1.3. Podmínky pro ověřování skutečnosti a součinnost zaměstnanců

*Nebyly zjištěny žádné odchylky od žádoucího stavu.*

### Přijatá opatření ke zlepšení průběhu inventur, k informačním tokům

*Bez přijatých opatření.*

*Inventarizace proběhla řádně, podklady byly řádně připraveny a ověřeny na skutečnost. U inventur byly vždy členy komise osoby odpovědné..*

*Dle plánu inventury byl zjištěn skutečný stav majetku a závazků a ostatních inventarizačních položek pasiv a podrozvahy, který je zaznamenán v inventurních soupisech.*

*Skutečný stav byl porovnán na účetní stav majetku a závazků a ostatních inventarizačních položek dle data provedení prvotní inventury.*

### Informace o inventarizačních rozdílech, zúčtovatelných rozdílech a dalších zjištěních

*Nebyly zjištěny žádné odchylky od žádoucího stavu.*

Za IK (HIK):

Předseda: jméno Ing.Mgr.Martin Kučera, MBA, MPA podpis .....

Člen: jméno Dagmar Ťulpová podpis .....

Člen: jméno Zdeněk Hilbert podpis .....

.....  
*Ing.Mgr. Martin Kučera, MBA, MPA, tajemník*